1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**Laura Varón Betancourt**
Informe de Actividades Nº	**3 de 6**
Periodo	28/08/2023 a 28/09/2023
Número del Contrato	3784
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA PEREIRA CON DIVERSIDAD ECONÓMICA
Plazo	*6* MESES
Valor Total del Contrato	DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE ($18.258.000)
Valor del Periodo del Informe	TRES MILLONES CUARENTA Y TRES MIL PESOS MCTE (*$3.043.000)*
Fecha de Inicio	*28/06/2023*
Fecha de Terminación	*27/12/2023*
Proyecto	No. 2021660010020 - FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CEDES Y BANCA PARA TODOS DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.
Supervisor	MAICOL CASTAÑO ALFONSO
Dependencia	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Apoyar el fortalecimiento de cuatro (4) usuarios de los CEDES mensualmente, pertenecientes a sectores priorizados (Economía verde, Economía Naranja, Turismo), por medio de la implementación de planes de mejoramiento. Los usuarios serán clasificados únicamente en una de las categorías señaladas	**1.1.** Se fortaleció a cuatro (4) usuarios del CEDE Consota que pertenezcan a la población diferencial para sectores priorizados: 1. Economía Naranja- ANA MARIA TORO - ANA CARTEGENA ACCESORIOS - asesoría y capacitación virtual sobre plan de negocios, costos y finanzas. 2. Negocios Verdes: LIZ OMAIDA JIMENEZ – Quesos toledale - capacitación virtual sobre plan financiero, costos y finanzas y plan de negocios. 3. Negocios Verdes: MANUELA DIAZ - mawa accesorios - Socialización planeamiento estratégico, planificación de procesos de producción y costos y finanzas. 4. NEGOCIOS VERDES: LEIDY JULIANA RIVERA - Paloma rivera – Socialización planeamiento estratégico, mercadeo y ventas, planificación de procesos de producción y costos y finanzas.	**ANEXO 1.** - Planes de mejoramiento. -Registro Fotográfico. -Acta de reunión. -Lista de asistencia de asesoría virtual.	

OBJETIVOS O ALCANCESDEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
2. Apoyar el fortalecimiento de cuatro (4) usuarios de los CEDES mensualmente, en el marco de las políticas públicas para garantizar la inclusión social en población con enfoque diferencial. Los usuarios serán clasificados únicamente en una de las categorías señaladas.	**2.1.** Se fortaleció a cinco (4) usuarios del CEDE Consota que pertenezcan a la población diferencial para la inclusión social: 1. Adulto mayor: AIDA GOMEZ HENAO - asesoría y capacitación sobre modelo de negocio y manual de identidad corporativa, plan financiero. 2. Joven: LAURA MELISA RESTREPO - Socialización planeamiento estratégico, mercadeo y ventas, planificación de procesos de producción y costos y finanzas. 3. Equidad de género: MARLENY TROCHEZ Asesoramiento e implementación de plan financiero y plan de costos. 4. Equidad de género: MANUELA MEJIA asesoría y capacitación sobre modelo de negocio y manual de identidad corporativa, plan financiero.	**ANEXO 2.** - Planes de mejoramiento. -Registro Fotográfico. -Lista de asistencia de asesoría presencial y virtual. - Actas de reunión.	

OBJETIVOS O ALCANCESDEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
3. Preparar e implementar un plan de acompañamiento y mentoría, para cuatro (4) emprendedores de los CEDES mensualmente.	**3.1.** Se implementó un acompañamiento y asesoramiento a (4) emprendedores del CEDE Consota en plan de negocios, manual de identidad corporativa, asesorías en costos y presupuestos. **1.** ANA MIRLEY ASPRILLA- CEVICHERIA MIX – revisión avances sobre plan de negocios. **2.** Diana Marcela Diaz - Asesoría y revisión del manual de identidad corporativa. **3.** MARIA JOSE PARRA - socialización virtual sobre modelo de negocio y manual de identidad corporativa. **4.** ALEXANDER RODAS - Socialización de plan financiero y plan de costos.	**ANEXO 3.** - Registro Fotográfico. - Lista de asistencia asesoría, virtual - Acta de reunión.	

OBJETIVOS O ALCANCESDEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
4. Efectuar el fortalecimiento financiero de los usuarios del CEDE mensualmente, con la asesoría y el acompañamiento requerido para su postulación en convocatorias internas y externas de recursos económicos que sean de su interés	**4.1.** Este mes no se realizó fortalecimiento, ni acompañamiento a postulación de convocatorias de recursos, ya que no hay convocatorias disponibles.	**ANEXO 4.** N/A	
5. Contribuir con el fortalecimiento de los usuarios del CEDE mensualmente, que sean convocados a participar en ferias comerciales, vitrinas, ruedas de negocios, encadenamientos comerciales, con asesorías y/o capacitaciones pertinentes.	**5.1.** Se asiste a la conferencia junto con la secretaria desarrollo económico y competitividad y el banco agrario para ofrecer créditos a emprendedores y microempresarios.	**ANEXO 5** - Registro Fotográfico.	

OBJETIVOS O ALCANCESDEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
6. Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en la elaboración de informes técnicos, reporte mensual del cumplimiento de acciones para entes de control y consultas ciudadanas, respuesta a comunicaciones, solicitudes y/o presentaciones requeridas, así como en la participación de reuniones, y en la ejecución de actividades relacionadas con encuestas, y todas las demás que se le encomienden, garantizando el registro adecuado y oportuno de las actividades en los formatos, plataformas y herramientas virtuales adoptadas por la Alcaldía y la Secretaría.	**6.1**. Se realiza ficha de índice electrónico donde se evidencia los formatos realizados para el cumplimiento del contrato.	**ANEXO 6.** - Ficha de índice electronico.	

LAURA VARÓN BETANCOURT
Contratista
c.c. 1.094.922.877

Vo.Bo.
MAICOL CASTAÑO ALFONSO
Supervisor